

PUBBLICAZIONE CONTRATTI INTEGRATIVI DI ISTITUTO SUL SITO DELL'ARAN

Per ottemperare a quanto previsto dall'art. 9 bis del D.Lgs 33/2013 e dall'art. 42 comma 2 del D. Lgs 97/2016, le amministrazioni pubbliche adempiono all'obbligo di pubblicazione sul proprio sito dei contratti integrativi stipulati e delle relative relazioni illustrativa e tecnica mediante il loro l'invio all'Aran ed al Cnel.

Per visionare i contratti integrativi di istituto e le relative relazioni illustrativa e tecnica si può accedere al sito dell'Aran utilizzando il seguente URL: <https://www.contrattintegrativipa.it/>

per la ricerca utilizzare il codice meccanografico: VIIS01100N



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE di LONIGO

Sedi Associate: ITE/ITT – IPS/leFP

Via Scortegagna, 37 – 36045 Lonigo (VI)

Tel. Segreteria 0444.831271 - Fax 0444.834119

E-Mail amministrazione@iislonigo.it

PecVUIS01100N@pec.istruzione.it Codice

MinisterialeVUIS01100N

Codice Fiscale95089660245

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2021/22

Preso atto che, ai sensi comma 3 art.7 del CCNL 19/4/2018, "il contratto collettivo integrativo ha durata triennale e si riferisce a tutte le materie indicate nelle specifiche sezioni" e che "i criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo possono essere negoziati con cadenza annuale", si rinvia alla

parte normativa

del Contratto Integrativo di Istituto dell'IIS Lonigo Sartori-Rosselli a.s. 2020/2021, facente parte integrante del presente atto che si dà qui per integralmente trascritta con *relatio sostanziale* dall'art. 1 all'art.18, così come agli atti e pubblicata.

parte economica

TITOLO QUINTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO CAPO I – NORME GENERALI

Art. 19 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2021/22 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto Istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. Ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. Eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale diriferimento;
 - e. Eventuali contributi dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente, o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione Integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili al N. Prot. 9285/2021 dell'11/11/2021 IIS Lonigo Sartori-Rosselli ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente ha fornito informazione alla parte sindacale.

3. Entro 5 giorni dalla comunicazione del MIUR, del MEF o altro, è stata data comunicazione alla controparte di tutti i finanziamenti che fanno parte della contrattazione al fine di esaminare l'opportunità o meno della riapertura della contrattazione.

Art. 20 – Composizione del fondo dell'Istituzioni scolastiche

1. Per il presente anno scolastico, la risorsa destinata al Fondo per il miglioramento dell'Offerta Formativa di questa Istituzione scolastica ai sensi della Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 per il periodo settembre 2021-agosto 2022 è pari a **€97.992,61** lordo dipendente imputabili alle voci della seguente tabella:

FONDO A. S.	RESIDUO MOF A.S. PRECEDENTI	MOF 2021/2022	TOTALI
2021/22			
FIS	€ 2.895,00	€63.765,03	€ 66.660,03
INDENNITA' DIREZIONE DSGA Quota variabile dell'indennità di direzione (art.88, comma 2, lettera j) €4.860,00 Differenziale Indennità di Direzione quota fissa tabellare annua spettante al sostituto o a chi ne svolge le funzioni (art. 88, comma 2, lettera i) €943,60 Eventuali oneri per sostituzione del DSGA previsti 30 gg €483,70			-€ 5.803,60
FIS PER CONTRATTAZIONE			€ 60.856,43
VALORIZZAZIONE PERSONALE DOCENTE	€0,00	€ 15.509,08	€ 15.509,08
FUNZIONI STRUMENTALI	€ 0,00	€4.462,65	€ 4.462,65
INCARICHI SPECIFICI ATA	€ 0,00	€3.293,15	€ 3.293,15
ORE SOSTITUZIONE COLLEGGI ASSENTI	€ 2.691,24	€ 3.835,71	€ 6.526,95
AREE A RISCHIO	€ 1.350,68	€ 4.309,93	€ 5.660,61
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI ED. FISICA	€ 2.643,22	€2.817,06	€ 5.460,28
TOTALE GENERALE MOF 2020/21	€ 9.580,14	€97.992,61	107.572,75

	RESIDUO A.S. PRECEDENTI	A.S.2021-22	TOTALI
ESAMI DI STATO	€0,00	€ 28.000,00	€28.000,00

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

- Stanziamenti previsti per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa
- Stanziamenti previsti per gli incarichi specifici del personale ATA
- Stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente assegnati dal MIUR
- Eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti
- Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della scuola, a seguito di accordi, convenzioni od altro
- Eventuali contributi finalizzati dei genitori

CAPO II- UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 21- Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 22 - Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
2. Dal fondo Indiviso, pari a € 107.572,75 vengono detratte le seguenti quote, lordo dipendente. La ripartizione delle risorse del fondo, dovrà tenere conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica e delle diverse tipologie di attività (CCNL 07 art. 88 co.1), al netto dei compensi spettanti a specifiche funzioni di tipo gestionale di carattere generale e non afferenti alla contrattazione integrativa. A tal fine si adottano i criteri tendenzialmente volti alla consistenza numerica e della specificità del personale e si concorda che sono assegnati secondo quanto più sottoriportato.
3. Qualora le condizioni siano modificate da nuove norme e/o da nuovi indirizzi, dovrà essere previsto un monitoraggio in itinere al fine di adeguare i finanziamenti alle novità o per recuperare risorse per nuove attività

- garantendo l'attività comunque svolta.
4. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

FIS PER CONTRATTAZIONE A.S. 2021/2022	€ 60.856,43
+ Residui a. s. 2020-21 (Aree a Rischio, Attività ed. Fisica e Ore Eccedenti)	€ 6.685,14
FIS PER CONTRATTAZIONE Totale A.S. 2021/2022	€ 67.541,57
Collaboratore del Dirigente	€- 4.000,00
Referenti di plesso nr. 4	€- 12.000,00
Reperibilità notturna e festiva	€- 400,00
Reperibilità tecnici informatici	€- 400,00
Manutenzione aree esterne	€- 400,00
Orientamento in Entrata docenti € 9.000,00 – ATA € 1.500,00	€- 10.500,00
Sportelli di recupero studenti	€- 6.685,14
	€ 33.156,43
Bonus articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (c.d. bonus premiale)	€+ 15.509,08

Fondo da ripartire tra il personale docente ed ATA	€ 48.665,51
Personale docente 80%	€ 38.932,40
Personale ATA 20%	€ 9.733,11

Art. 23 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Per i docenti incaricati di funzioni strumentali (n. 4 aree) al piano dell'offerta formativa il compenso annuo, che tiene conto della disponibilità (**€4.462,65**), viene fissato come illustrato nella tabella seguente:

Funzioni Strumentali 2020/21	
Innovazione Didattica (1 docente)	900,00€
Lingue straniere e certificazioni linguistiche (3 docenti)	1.762,65€
Inclusione (Area BES) (1 docente)	900,00€
Educazione Civica	900,00€
TOTALE FUNZIONE STRUMENTALI	4.462,65€

Art. 24 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle

- finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente e per le attività del personale ATA un fondo specifico nell'ambito della scheda progetto del programma annuale coerentemente con il Piano della Formazione allegato al PTOF;
2. Un fondo specifico viene gestito in rete con gli Istituti dell'Ambito 8.

Art. 25 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente

1. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a. s. 2021/22 corrispondono a **€15.509,08**.
2. La legge di bilancio 2020 di recente approvazione ha stabilito che le risorse per la valorizzazione del personale docente (c.d. bonus premiale) vengano impiegate "dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione" (art.1 comma 249 della legge n.160 del 27.12.2019). La definalizzazione del "bonus premiale", iniziata con la sottoscrizione del CCNL, è stata confermata e sancita nella legge di bilancio per il 2020 dove si legge che: "le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107 già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico (docente e ATA), senza ulteriore vincolo di destinazione".

Art. 26 – Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e informa scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento. I citati incarichi possono essere preceduti da specifica delibera o lettera di incarico che articola la specifica funzione assegnata.

La liquidazione dei compensi sarà successiva alla presentazione di un resoconto su modello predisposto dalla scuola entro il termine delle attività e alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 27 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, al fini della liquidazione dei compensi devono essere compensate forfettariamente non potendosi documentare il lavoro eccedente.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, a richiesta dell'interessato, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 28 – Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica tenendo conto preventivamente delle varie posizioni economiche esistenti nella scuola.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici di € **3.293,15** sono destinate a corrispondere un compenso per le attività più sotto specificati

Assistenti Amministrativi 50%	€ 1.655,31
Assistenti Tecnici 25%	€ 827,66
Collaboratori Scolastici 25%	€ 827,66
Assistenti Amministrativi	
Referente area contabilità e appalti	€ 414,00
Referente scrutini on line ed esami	€ 414,00
Referente relazioni sindacali e OO.CC.	€ 414,00
Referente area personale e contenzioso	€ 430,79
Totale	€ 1.672,79
Assistenti Tecnici	
Supporto progetti POF Lab. Motoristica	€ 327,65
Supporto progetti POF Lab. Serv. Sanitari	€ 250,00
Supporto informatico segreteria e istituto	€ 250,00
Totale	€ 827,65
Collaboratori Scolastici	
Controllo green pass personale esterno	€ 127,65
Assistenza e cura della persona accompagnamento portatori di Handicap (esclusi possessori posizione economica)	€ 300,00
Supporto alla didattica	€ 400,00
Totale	€ 827,65
TOTALE INCARICHI SPECIFICI ATA	€ 3.293,15

TITOLO SESTO - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 29 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'Istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'Istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.
6. Non è possibile compensare la figura della RLS se non nell'ambito del

precedente comma 5.

Art. 30 - Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il RSP è designato dal Dirigente sulla base di quanto previsto dal D.lgs. 81/2008.
2. Al RSPP, se interno, compete un compenso pari a € 2.500,00 (onnicomprensivo) attinto dai fondi appositamente assegnati dal MIUR o dal fondo di gestione dell'istituzione scolastica.
3. Al ASPP, compete un compenso pari a € 1.500,00 (onnicomprensivo) attinto dai fondi appositamente assegnati dal MIUR o dal fondo di gestione dell'istituzione scolastica.
4. Al Responsabile COVID di Istituto compete un compenso pari a € 1.000,00 (onnicomprensivo) attinto dai fondi appositamente assegnati dal MIUR o dal fondo di gestione dell'istituzione scolastica.
5. Sportello Ascolto dal fondo di gestione dell'istituzione scolastica.

Art. 31 -Le figure sensibili

1. Per ogni sede scolastica sono individuate le seguenti figure:
 - addetto al primo soccorso
 - addetto al primo intervento sulla fiamma
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifici corsi.
3. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

Art.32 – Didattica a Distanza e altro

Per fronteggiare l'emergenza Covid-19 sono individuate le seguenti figure:

- a. Animatore/i digitale/i già previsto per legge, cui compete un compenso pari forfettario pari a €1.000,00 (onnicomprensivo) attinto dai fondi appositamente assegnati dal MIUR o dal fondo di gestione dell'istituzione scolastica. Se più persone rivestono la carica, il compenso viene equamente diviso tra loro.
- b. Esperti interni ed esterni per innovazione didattica e digitale, per formazione generica e specifica, per area psicologica ed altro sono attinti dai fondi appositamente assegnati dal MIUR o dal fondo di gestione dell'istituzione scolastica.
- c. Sportello Ascolto a carico del fondo di gestione dell'istituzione scolastica.
- d. Progetti specifici per PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) a carico del fondo di gestione dell'istituzione scolastica.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 33 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può

- sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale e alla revisione con rimodulazione del contratto sottoscritto, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria, tranne per attività indispensabili all'attività.

Art. 34 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi. Previa informazione alla RSU l'amministrazione può procedere a riduzione del compenso nella misura di 1/10 in presenza di assenze che complessivamente raggiungano un mese anche per periodi discontinui.
3. La liquidazione deve essere fatta entro il 31/8 tenendo conto delle sole esigenze di cassa.

A. s. 2021-22			
ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO			
ATTIVITA'	UNITA' DI PERSONALE ALTRO	QUOTA FORF. UNITARIA	COMPENSO
Coordinatori di quinta	7	300,00€	2.100,00€
Coordinatori di classe	37	200,00€	7.400,00€
Attività aggiuntive per la formalizzazione C. di C.	44	40,00€	1.760,00€
Tutors docenti anno di prova	11	100,00€	1.100,00€
Responsabili di Laboratorio	24	50,00€	1.200,00€
Coordinatori di dipartimento	8	150,00€	1.200,00€
Responsabile Invalsi	1	200,00€	200,00€
Coordinatore Commissioni Esami integrativi e di passaggio	1	52,40€	52,40€
Formazione classi	1	300,00€	300,00€

Supporto formazione classi	1	200,00€	200,00€
Commissione orario x 44 classi	44 classi	50,00€	2.200,00€
Referente Organico	1	300,00€	300,00€
Referente TEAM DIGITALE	1	550,00€	550,00€
TEAM DIGITALE	3	200,00€	600,00€
Referenti Anti-Bullismo	2	200,00€	400,00€
Referenti sito web	3	20,00€	60,00€
Referente coordinamento NIV	1	50,00€	50,00€
Gruppo GLI ristretto/ Orari/piattaforme inclusione e Incontri/progetti inclusione Referenti disabili, DSA, inclusione	5	100,00€	500,00€
Referenti I NUOVI PROFESSIONALI	2	250,00€	500,00€
Referente corso O.O.S.	1	550,00€	550,00€
Ufficio Tecnico	6	40,00€	240,00€
Referente Covid per sedi centrale e plesso	2	400,00€	800,00€
Referente Innovazione Tecnologica Edifici	1	450,00€	450,00€
Referenti orientamento	2	200,00€	400,00€
TEAM Animazione studenti e Accoglienza:	2	400,00€	800,00€
Referente IEfp	1	500,00€	500,00€
Referente post-Diploma e Stage post-diploma	2	50,00€	100,00€
Responsabile PCTO e apprendistato	1	550,00€	550,00€
Responsabile Sportello Ascolto studenti	1	550,00€	550,00€
Referente PON e risorse progetti	1	550,00€	550,00€
Responsabili L2	3	20,00€	60,00€
Referenti DSA e Disabilità	2	300,00€	600,00€
TOTALE			€ 26.822,40

Mr. D.

RIEPILOGO ORE PREVENTIVATE PER I PROGETTI A.S. 2021/22

	TITOLO DEL PROGETTO	CLASSI INTERESSATE	COSTI PREVENTIVATI
1	Certificazione in lingua inglese B1, B2 e C1 Erasmus + Approfondimento in lingua straniera: Certificazione in lingua tedesca livello b1 del "Goethe Zertifikat" Lingua francese per principianti	Tutti gli studenti	€ 6.370,00
2.	ICDL 2021/2022	Studenti /docenti dell'Istituto, delle scuole del territorio ed esterni Studenti Area Bes	€ 4.620,00
3.	Feste e Inclusione Progetti di flessibilità didattica e organizzativa (UAT e altro)-	Studenti Area Bes/tutti gli studenti	€ 542,50
4.	Stage Iefp	2 FVE	€ 577,50
TOTALE			€12.110,00

PERSONALE A.T.A.

Prestazione aggiuntive del personale A.T.A. (art.88, comma 2, lett. 2)
€ 9.733,11

Suddivisione in tre parti a seconda delle tipologie di attività

a) Maggior carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti, straordinario, imprevisti in corso d'anno: **€ 733,11.**

b) Intensificazione attività lavorative per assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica

Assistenti Amministrativi € 3.500,00

Tipologia attività	n. persone	Importo stanziato
Supporto e collaborazione docenti attivazione progetti PTOF	8	€ 800,00
Monitoraggi e aggiornamento piattaforme (didattiche - formative - contabili)	1	€ 100,00
Gestione graduatorie di Istituto	1	€ 100,00
Segreteria digitale e Gestione Passweb	1	€ 200,00
Controllo Green Pass	1	€ 400,00
Liquidazione FIS	1	€ 200,00

Supporto al D.S.	3	€ 600,00
Incarichi per esterni ed interni progetti istituto	1	€275,00
Supporto amministrativo ad organizzazione eventi d'istituto	1	€275,00
Supporto iscrizioni alunni	1	€275,00
Gestione rapporti con privati per premi e borse di studio	1	€275,00
Totale		€ 3.500,00

Assistenti Tecnici € € 1.500,00

Tipologia attività	n. persone	Importo stanziato
Supporto e collaborazione docenti attivazione progetti PTOF	6	€ 600,00
Supporto gestione rete informatica	3	€ 300,00
Supporto gestione area Magazzino	1	€ 300,00
Supporto tecnico DAD e esami di stato	3	€ 300,00
Totale		€ 1.500,00

Collaboratori scolastici € 4.000,00

Tipologia attività	n. persone	Importo stanziato
Supporto iscrizioni	4	€ 800,00
Responsabile chiusura cancelli e gestione uscita alunni ed automezzi in sicurezza	1	€ 150,00
Collaborazione con il laboratori	1	€ 150,00
Sostituzione colleghi assenti	10	€ 1.500,00
Servizio centralino	2	€ 200,00
Servizio posta	1	€ 200,00
Piccola manutenzione	2	€ 1.000,00
Totale		€ 4.000,00

Art. 35 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art.48, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art.36 – Verifica finale

I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente obiettivi attesi, e la misura del raggiungimento, e gli indicatori per la verifica degli stessi. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

Art. 37 – Norme abrogate

Qualsiasi norma derivante da contrattazioni d'Istituto precedenti, se non citata nel presente contratto, deve essere considerata abrogata.

Luogo e data di segnatura

Il Dirigente Scolastico
Avv. Barbara Scarso
firmato digitalmente
al sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale
ess.mm.ii.