



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE di LONIGO

Sedi Associate: ITE/ITT – IPS/leFP
Via Scortegagna, 37 – 36045 Lonigo (VI)
Tel. Segreteria 0444.831271 - Fax 0444.834119
E-Mail amministrazione@iislonigo.it Pec VIIS01100N@pec.istruzione.it
Codice Ministeriale **VIIS01100N** Codice Fiscale **95089660245**

Lonigo, 27 maggio 2020

CIRCOLARE N. 360

PER LE CLASSI
QUINTE

Ai docenti
Agli studenti
Ai genitori
Al personale ATA
Al Dsga

Oggetto: indicazioni esami di stato classi quinte

Facendo seguito alla riunione con i coordinatori delle classi quinte in data 26 maggio 2020 alle ore 14:30, nel ringraziare i Docenti presenti per il generoso impegno profuso a favore delle classi da loro coordinate, si precisano i seguenti punti, per incoraggiare gli ultimi passi verso l'Esame di Stato.

titoli degli elaborati di seconda prova: il titolo dell'elaborato sarà ufficialmente pubblicato con nota nel Registro Elettronico sez:Didattica da parte dei Docenti delle materie coinvolte. Seguirà avviso apposto in bacheca (Rif: Sig.ra Sonia Ufficio Didattica).

corrispondenza ufficiale: il documento del 30 maggio, gli invii degli elaborati di seconda prova dagli studenti ai Docenti di materia, l'invio da parte dei Docenti stessi alla segreteria (Rif: Sig.ra Samanta Ufficio Didattica) ed ogni altra comunicazione ufficiale sarà via e-mail, con semplice sottoscrizione dattiloscritta. Data e provenienza sono attestati dal programma informatico delle e-mail stesse. I Docenti utilizzeranno la e-mail ufficiale dell'Istituto nome.cognome@iislonigo.edu.it. Tutta la documentazione sarà consegnata alla commissione in cartelle e file informatici. Ai componenti della comunità scolastica, è sconsigliato l'uso di pec personali nella corrispondenza interna, perché ciò è contrario alla netiquette, oltre a rappresentare mancanza disciplinare. Gli studenti sono pregati di rispettare con assoluta precisione le date già indicate dalla circ.n.348 cui si rinvia.

registro elettronico: per rassicurara gli allievi, i Docenti utilizzeranno il Registro Elettronico Spaggiari in uso, per raccomandazioni/indicazioni/suggerimenti/solleciti al fine di accompagnare con pazienza gli ultimi adempimenti. Gli studenti non dimenticheranno quindi di consultare quotidianamente le sezz. Agenda/Annotazioni/Registro/Didattica, per collaborare alla miglior preparazione del loro esame.

simulazioni: sono in atto già da tempo interrogazioni e prove affinché gli studenti possano trovarsi il più possibile a loro agio durante il previsto colloquio d'esame. I Docenti sono pregati di ufficializzare nel Registro Elettronico questa loro attività per render maggiormente consapevoli gli allievi della sua importanza.

Si rimane a disposizione per ogni cosa.

Il Dirigente Scolastico
Avv. Barbara Scarso