



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE di LONIGO

Sedi Associate: ITE/ITT – IPS/IeFP

Via Scortegagna, 37 – 36045 Lonigo (VI)

Tel. Segreteria 0444.831271 - Fax 0444.834119

E-Mail Codice Ministeriale **VIIS01100N**

Codice Fiscale **95089660245**

CIRCOLARE N. 38

**Docenti e Personale ATA
D.S.G.A.
Genitori
Studenti
Atti scuola
Sito
Amm.ne Trasparente sez. personale
RSPR RSL
Responsabili Covid-19 di Istituto**

Oggetto: disposizioni intervento su casi sospetti di contagio da SARS-CoV-2.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che la scuola s’impegna a contrastare la diffusione del contagio da SARS-CoV-2, in maniera complementare, nell’ambito della più ampia politica nazionale sulle misure sanitarie;

CONSIDERATO che per procedere ad una riapertura scolastica più sicura *sono necessarie la comprensione e la consapevolezza dei rischi per la salute pubblica sugli studenti*, sul personale scolastico e sui loro contatti sociali immediati;

TENUTO CONTO della vigente normativa in materia e del perdurare dell’emergenza epidemiologica al 31 dicembre 2021

VALUTATO indispensabile prevedere, ai fini dell’identificazione precoce dei casi sospetti:

- un **sistema di monitoraggio dello stato di salute** degli alunni e del personale scolastico;
- il **coinvolgimento delle famiglie nell’effettuare il controllo della temperatura corporea** dello studente a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola;
- la **misurazione della temperatura corporea al bisogno** (es. malore a scuola di uno studente o di un operatore scolastico), da parte del personale scolastico individuato, *mediante l’uso di termometri che non prevedono il contatto che andranno preventivamente reperiti*;
- la **collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante** (PLS o MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all’eventuale prescrizione del tampone nasofaringeo;

RITENUTO fondamentale rilevare immediatamente il **trigger** (evento che si scatena al verificarsi di una determinata condizione) in termini *di assenze improvvise di studenti o docenti* (pario superiore al 40%), *tenendo conto anche della situazione delle altre classi*;

PRESO ATTO che le **Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2** nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell’Istruzione, INAIL, della Fondazione Bruno Kessler, della Regione Emilia-Romagna e della Regione Veneto del 21/08/2020 *individuano i sintomi più comuni di contagio da COVID-19* **nei bambini:** *febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; sintomi più comuni nella popolazione generale:* **febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell’olfatto (anosmia) o diminuzione dell’olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020);**

DISPONE

1. il docente che individua un alunno con sintomatologia presumibilmente provocata da contagio da COVID – 19:

-invita accompagna lo studente nell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti c.d. AULA COVID indicata con apposita signatura sulla porta, previa richiesta di sorveglianza della classe al collaboratore al piano e in mancanza avvisa/chiamata anche al cellulare la portineria/vice-presidenza per la propria sostituzione;

-avvisa, con qualsiasi mezzo o si accerta che altri avvisino, il dirigente scolastico o, in sua assenza, il primo collaboratore del dirigente scolastico o i responsabili di plesso o i Responsabili Covid-19 o, in via residuale, il D.S.G.A., anche per essere coadiuvato da altro collaboratore scolastico;

2. il collaboratore scolastico che coadiuva il Docente DEVE:

- sempre **mantenere la distanza di almeno un metro dall'alunno** per tutto il periodo della sua vigilanza;

- **indossare guanti e mascherina chirurgica e visiera in plexiglass;**

- **fornire una mascherina chirurgica allo studente**, prendendola con i guanti monouso dalla confezione già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;

- **misurare allo studente la temperatura** con il termometro ad infrarossi già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, evitando il contatto con la fronte dello studente;

- **fornire allo studente un sacchetto**, già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, ed invitarlo a riporre in esso eventuali fazzoletti utilizzati, a richiuderlo e cestinarlo, prima di lasciare la struttura;

- **dotare di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto**, compresi i genitori o i tutori legali che vengono a scuola per ricondurlo presso la propria abitazione;

- dopo l'allontanamento dello studente, **sanificare l'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti** e quelli frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici.

Gli studenti non devono restare MAI da soli, ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale;

Il Docente fa avvisare immediatamente i genitori dell'allievo affinché sia accompagnato a casa, previa regolare giustificazione d'uscita nel libretto, e provvede alla compilazione del Registro Covid con firma del genitore per ricevuta custodia dello studente.

3. l'operatore scolastico che avverte sintomi compatibili con contagio da COVID – 19 **deve indossare una mascherina chirurgica e allontanarsi dalla struttura, NON** prima di aver avvisato o fatto avvisare il dirigente scolastico o, in sua assenza, il primo collaboratore del dirigente scolastico o i responsabili di plesso, o il nominando Responsabile Covid-19 o, in via residuale, il D.S.G.A. e **NON** prima di aver atteso la sostituzione nella vigilanza del piano o degli alunni che avverrà nel modo più veloce possibile. Rientrando al proprio domicilio, contatta il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

Sia gli studenti, sia gli operatori scolastici potranno rientrare a scuola, salvo esibizione dell'ATTESTAZIONE di esecuzione, da parte del paziente, del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali;

4. il coordinatore di classe deve:

- comunicare, per iscritto, al dirigente scolastico/referente scolastico per il COVID – 19 o, in sua assenza, al primo collaboratore del dirigente scolastico o, in via residuale, alla Direttore S.G.A. un eventuale **numero elevato di assenze improvvise di studenti** in una classe (40% almeno). Essi attivano il Dipartimento di Prevenzione;
- gestire e custodire il **registro elettronico degli alunni e del personale di ciascun gruppo**

classe e di ogni contatto in modo che siano evidenziati, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, eventuali contatti che possano intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente (All.to 3);

5. il D.S.G.A. monitora la percentuale di assenza dei docenti e del Personale ATA ed aggiorna il dirigente scolastico in merito ad eventuali anomalie.

INVITA

- 1. le famiglie e gli operatori scolastici** a comunicare immediatamente al dirigente scolastico/primo collaboratore/ referenti di plesso/referente scolastico per il COVID-19 o, in via residuale, al D.S.G.A. eventuali casi di contatto con persona contagiata da COVID-19;
- 2. i genitori:**
 - a **NON portare/mandare a scuola il proprio figlio**, contattando il medico di famiglia, **in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C**;
 - a **inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari**, al fine di consentire al dirigente scolastico/referente scolastico per il COVID-19 o, in sua assenza, al primo collaboratore del dirigente scolastico/ referenti di plesso o, in via residuale, al D.S.G.A. di rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;
- 3. lo studente maggiorenne** a non recarsi a scuola, contattando il medico di famiglia, **in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C**.
- 4. il personale docente e ATA**, in condizioni di *lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da morbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità*, devono segnalarlo al dirigente scolastico, non appena ne abbia consapevolezza, affinché quest'ultimo possa assicurare la sorveglianza sanitaria eccezionale di cui all'art. 83 del decreto legge 19 maggio 2020 n. 34 e sua conversione in Legge 17 luglio 2020, n. 77.

Responsabili Covid-19:

Dirigente Scolastico Avv. Barbara Scarso dirigente@iislonigo.edu.it cell 348 9256729

Responsabile di Istituto e del plesso di Via Bonioli
Prof. Gianpietro Termini gianpietro.termini@iislonigo.edu.it

Responsabile della sede
Prof.ssa Bruna Tuscano bruna.tuscano@iislonigo.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Avv. Barbara Scarso