



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE di LONIGO

Sedi Associate: ITE/ITT – IPS/IeFP

Via Scortegagna, 37 – 36045 Lonigo  
(VI) Tel. Segreteria 0444.831271 - Fax  
0444.834119

E-Mail [amministrazione@iislonigo.it](mailto:amministrazione@iislonigo.it)

Pec [VIIS01100N@pec.istruzione.it](mailto:VIIS01100N@pec.istruzione.it)

---

Codice Ministeriale **VIIS01100N**

Codice Fiscale **95089660245**

## **PROTOCOLLO PER L'ACCESSO AI LABORATORI SOCIO SANITARI MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2**

### **(elaborazione sulla base delle proposte del Dipartimento Disciplinare)**

Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività di laboratorio nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero il Responsabile di laboratorio, il docente curricolare e l'ITP, gli studenti e l'Assistente Tecnico.

- Non è consentito l'accesso ai laboratori agli utenti non autorizzati;
- L'ingresso ai laboratori avverrà in maniera scaglionata regolando gli accessi facendo uscire una persona alla volta dalla classe con uno stacco di 30 secondi l'una dall'altra;
- L'accesso ai laboratori viene autorizzato secondo la capienza degli stessi, anche ricorrendo allo sdoppiamento della classe;
- L'attività di laboratorio deve essere svolta dallo studente mantenendo il posto assegnato e vige il divieto assoluto per gli studenti di spostarsi dal posto in cui si trova;
- Prima e dopo l'eventuale scambio del materiale comune (gomme, forbici, colori, pennarelli, penne, matite, righello, colla, ecc) si richiede di igienizzare sempre le mani ed il materiale utilizzato; l'igienizzazione del laboratorio, quanto alle cose utilizzate, è di competenza degli studenti in quanto anche la sicurezza fa parte della loro figura professionale;

A tutti gli utenti che utilizzeranno il laboratorio come specificato da questo regolamento e a tutti i soggetti esterni che accedano ad essi e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza di osservare le seguenti disposizioni:

- a) Obbligo di mascherina chirurgica e altri DPI se necessari;
- b) Uso della visiera consigliato;
- c) Distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro (anche fra Docente/ITP – ITP/Assistente Tecnico – Assistente Tecnico/Docente) ;
- d) Rispetto della segnaletica orizzontale e verticale e la segnaletica affissa sul proprio posto a sedere (cercare di mantenere sempre lo stesso posto anche nel laboratorio);
- e) Disinfezione di materiali ed arredi, mani con gel igienizzante o con accurata detersione con acqua e sapone, secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti;
- f) Mantenere ordinato e decoroso lo stato dei materiali e degli arredi nel rispetto dei posti e locali assegnati dai Docenti;
- g) Collaborazione con gli altri fruitori dei laboratori per il buon andamento delle attività proposte.

Spetta agli allievi l'igienizzazione della propria postazione.

Le postazioni dei Docenti che si danno il cambio orario saranno igienizzate dai Collaboratori Scolastici.

L'apertura delle finestre per il ricambio d'aria è da rispettarsi come per le altre attività d'aula, come previsto dalle specifiche circolari sul punto.

I Responsabili dei Laboratori cureranno l'attenta osservanza di quanto sopra indicato da parte di tutti, oltre a svolgere quanto di propria specifica competenza.

*(con la collaborazione dei Docenti delle Discipline di Indirizzo)*